

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **418-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero **9-2019** correspondiente al mes de **mayo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie "A" numero 151.** /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

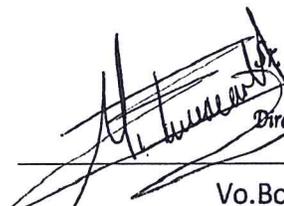
1. Brindar Apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales, del departamento asignado.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación.
4. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la dirección de áreas sustantivas que se desarrollen en el departamento asignado.
5. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
6. Brindar Apoyo en el seguimiento de la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan, los Promotores Municipales.
7. Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se me requiera.
8. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo y se dio seguimiento a cada promotor a mi cargo para que de una vez concreten sus cinco centros permanentes con los grupos etarios correspondientes
2. Se apoyó a los promotores municipales al momento de la entrega de informes mensuales, para que la información entregada a la coordinación departamental sea clara y oportuna, dando también retroalimentación a los promotores de recién ingreso.
3. Se brindó apoyo en la recepción de informes del servicio cívico donde no hay promotor deportivo contratado, así también consolidar hojas para pago de estipendio.
4. Se apoyó al consejo departamental del deporte, la educación física y la recreación, en la organización y ejecución de la feria del deporte, Ponte en mil lugar, así como reuniones ordinarias y extraordinarias que se realizan del mismo.
5. Se brindó apoyo en la actividad día del desafío, con la gestión de la logística para el montaje del evento.
6. Se apoya constantemente a los promotores deportivos municipales a través de los acompañamientos metodológicos, para retroalimentar constantemente los conceptos básicos de cómo deben mejorar la realización de las clases deportivas y recreativas.

Firma


Karen Paola Ramírez Pérez


Sr. José Miguel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Vo.Bo.